

REGULAMIN NABORU WNIOSKÓW

o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Skarszewy

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Celem programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (dalej: program) jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej **w lokalach mieszkalnych¹** znajdujących się w **budynkach mieszkalnych wielorodzinnych²**, zlokalizowanych na terenie gminy Skarszewy.
2. **Beneficjentem końcowym³** może być:

a) **Osoba fizyczna** posiadająca tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym **wielorodzinnym** wynikający z:

- prawa własności⁴ albo
- ograniczonego prawa rzeczowego⁵ albo
- najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy⁶, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy;

oraz spełniająca kryteria dochodowe dla poszczególnych poziomów dofinansowania określone w § 2 niniejszego regulaminu.

b) **Wspólnota mieszkaniowa** (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmujące od 3 do 7 lokali mieszkalnych⁷.

§ 2

Termin naboru

Wnioski o dofinansowanie będą przyjmowane **od 5 lipca 2024 r. do wyczerpania dostępnych środków** w ramach programu.

¹ Przez lokal mieszkalny należy rozumieć samodzielny lokal mieszkalny w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali.

² Przez budynek mieszkalny wielorodzinny, dla potrzeb programu, należy rozumieć budynek mieszkalny, w którym wydzielono **więcej niż dwa lokale**, w tym przynajmniej dwa samodzielne lokale mieszkalne.

³ W *Regulaminie* Beneficjent końcowy do czasu podpisania umowy o dofinansowanie określony jest jako Wnioskodawca.

⁴ W przypadku współwłasności, beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację przedsięwzięcia.

⁵ W przypadku wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę wszystkich uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego na realizację przedsięwzięcia.

⁶ W przypadku najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę gminy na realizację przedsięwzięcia.

⁷ Beneficjent końcowy zobowiązany jest do przedłożenia uchwały w sprawie wyboru zarządu wspólnoty oraz stosownych uchwał umożliwiających realizację przedsięwzięcia.

§ 3

Poziomy i intensywność dofinansowania

	Wysokość finansowania	Kryterium dochodowe
Część 1 (poziom podstawowy)	do 30% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż 16 500 zł	Roczny dochód wnioskodawcy nie przekracza 135 000 zł ⁸
Część 2 (poziom podwyższony)	do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż 27 500 zł	Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy Prawo ochrony środowiska nie przekracza kwoty: - 1 894 zł w gospodarstwie wieloosobowym - 2 651 zł w gospodarstwie jednoosobowym
Część 3 (poziom najwyższy)	do 90% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowany, nie więcej niż 41 000 zł	Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy Prawo ochrony środowiska nie przekracza kwoty: - 1 090 zł w gospodarstwie wieloosobowym - 1 526 zł w gospodarstwie jednoosobowym

Część 1 Podstawowy poziom dofinansowania

1. Beneficjentem końcowym jest osoba fizyczna realizująca przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania, **o dochodzie rocznym nieprzekraczającym 135 000 zł:**
 - a) stanowiącym podstawę obliczenia podatku, wykazanym w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych;
 - b) ustalonym:
 - zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz
 - na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra;
 - c) z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia

⁸ Brany jest pod uwagę tylko dochód beneficjenta końcowego, a nie w przeliczeniu na członka gospodarstwa domowego.

Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie;

d) niepodlegającym opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczącym się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 pkt 1 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazanym w odpowiednim dokumencie.

2. W przypadku uzyskiwania dochodów z różnych źródeł określonych powyżej w lit. a) - d), dochody te sumuje się, przy czym suma ta nie może przekroczyć kwoty 135 000 zł

Część 2 Podwyższony poziom dofinansowania

1. Beneficjentem końcowym uprawnionym do podwyższonego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna realizująca przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania, której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wskazany w **zaświadczeniu** wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy Prawo ochrony środowiska nie przekracza kwoty:
- **1 894 zł** w gospodarstwie wieloosobowym
- **2 651 zł** w gospodarstwie jednoosobowym
2. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, roczny przychód tej osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, o którym mowa w pkt 1), nie przekroczył **czterdziestokrotności** kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

Część 3 Najwyższy poziom dofinansowania

1. Beneficjentem końcowym uprawnionym do najwyższego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna realizująca przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania, której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wskazany w **zaświadczeniu** wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy Prawo ochrony środowiska nie przekracza kwoty:
- **1 090 zł** w gospodarstwie wieloosobowym
- **1 526 zł** w gospodarstwie jednoosobowym
lub
ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.
2. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej przez osobę, która przedstawiła zaświadczenie o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka jej gospodarstwa domowego, roczny jej przychód, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył **dwudziestokrotności** kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie;

Część 4 Wspólnoty Mieszkaniowe w budynkach mieszkalnych od 3 do 7 lokali mieszkalnych

Kompleksowa termomodernizacja z wymianą źródła ciepła	Kompleksowa termomodernizacja z wymianą źródła ciepła oraz zakup i montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej	Termomodernizacja bez wymiany źródeł ciepła
350 000 zł (60%)	360 000 zł (60%)	150 000 zł (60%)
	375 000 zł (60%) (dla zadania uwzględniającego zakup pompy ciepła zgodnej z załącznikiem nr 1a do programu)	

§ 4

Rodzaje przedsięwzięć

Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej opracował elektroniczną listę urządzeń i materiałów – lista zielonych urządzeń i materiałów (dalej: ZUM), która zawiera główne materiały i urządzenia zweryfikowane pod kątem zgodności z wymaganiami technicznymi określonymi w Załączniku nr 1 i 1a do programu. Lista ZUM jest dostępna na stronie internetowej <https://lista-zum.ios.edu.pl/>

Część 1, 2 i 3

1. Przedsięwzięciem dla beneficjenta końcowego jest demontaż **wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe** służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz:
 - a) zakup i montaż źródła ciepła wymienionego w załączniku nr 1 do programu, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej cwu) lokalu mieszkalnego **albo**
 - b) podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania Programu.
2. W przypadku gdy wniosek beneficjenta końcowego obejmuje dofinansowanie przedsięwzięcia z pkt. 1 dopuszcza się wykonanie (wybór więcej niż jednego elementu z zakresu):
 - a) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego/ zbiornika na gaz do kotła;
 - b) zakupu i montażu okien w lokalu mieszkalnym i/lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż);
 - c) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym;
 - d) dokumentacji projektowej dotyczącej powyższego zakresu.

Część 4

1. Przedsięwzięciem dla **wspólnot mieszkaniowych w budynkach mieszkalnych od 3 do 7 lokali mieszkalnych** jest demontaż **wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku** oraz zakup i montaż **wspólnego** źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu.
2. Gdy wniosek beneficjenta końcowego obejmuje dofinansowanie przedsięwzięcia z pkt. 1 dopuszcza się wykonanie (więcej niż jednego elementu z zakresu):
 - a) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu);
 - b) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła;

- c) zakupu i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego, (zawiera również demontaż);
 - d) dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy;
3. Gdy wniosek beneficjenta końcowego obejmuje dofinansowanie przedsięwzięcia z pkt. 1 dopuszcza się zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach programu **może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego**;
4. Dopuszcza się realizację przez beneficjenta końcowego przedsięwzięcia nieobejmującego wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła⁹, a obejmującego:
- a) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła;
 - b) zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż);
 - c) dokumentację dotyczącą powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy;
 - d) zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach programu **może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego**.

§ 5

Kwalifikowalność wydatków

1. Do dofinansowania w ramach programu kwalifikowane są koszty: urządzeń, materiałów i usług umieszczonych odpowiednio w **Załączniku nr 1 dla Części 1), 2) i 3) programu i Załączniku nr 1a dla Części 4) programu**. Załączniki zawierają także minimalne wymagania techniczne dla poszczególnych pozycji.
2. Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowanym tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez beneficjenta końcowego, a beneficjent ten nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Okres kwalifikowalności kosztów:
 - a) **Rozpoczęcie przedsięwzięcia** rozumiane jest, jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) i może nastąpić **nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego z gminą**. Koszty poniesione wcześniej będą uznawane za niekwalifikowane.
 - b) **Zakończenie przedsięwzięcia** przez beneficjenta końcowego (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac) oznacza rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń. Termin zakończenia realizacji przedsięwzięcia nie może przekroczyć 31.12.2025 r.

§ 6

⁹ W przypadku gdy użytkowane **wspólne źródło ciepła** dla budynku mieszkalnego lub **indywidualne źródła ciepła dla wszystkich lokali mieszkalnych w budynku**, jest inne niż źródło na paliwo stałe lub jest źródłem ciepła na paliwa stałe spełniającym wymagania minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5, dotacja może być udzielona wyłącznie na zakres w tym budynku wskazany w punkcie 4.

Warunki dofinansowania udzielanego przez gminę dla beneficjenta końcowego

1. Jeżeli w lokalu mieszkalnym (w przypadku części 1, 2 i 3) lub budynku mieszkalnym (w przypadku części 4), w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji¹⁰ – wysokość dofinansowania jest **pomniejszana** proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej. Natomiast w przypadku, jeżeli działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej **przekraczającej 30%** lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym (w przypadku części 1, 2 i 3) lub budynku mieszkalnego (w przypadku części 4), przedsięwzięcie **nie kwalifikuje się do dofinansowania**.
2. Przedsięwzięcie realizowane w ramach Programu może być dofinansowane z innych środków publicznych z tym, że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.
3. Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się beneficjenta końcowego, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym (część 1, 2, 3) lub budynku mieszkalnym (część 4) objętym dofinansowaniem:
 - a) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5;
 - b) zamontowane w lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu¹¹;
 - c) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) **będą spełniać docelowe wymagania** obowiązujących na terenie położenia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych¹², również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.
4. Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach Programu musi być zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.
5. W ramach Programu można dofinansować zakup i montaż **tylko jednego źródła ciepła** dla lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego.
6. Nie jest możliwe otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym (część 1, 2 i 3) lub zakup i montaż wspólnego źródła ciepła w budynku mieszkalnym wielorodzinnym (część 4) w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, **jest podłączony do sieci ciepłowniczej**.

¹⁰ Działalność gospodarcza, według unijnego prawa konkurencji, rozumiana jest **bardzo szeroko**, jako oferowanie towarów lub usług na rynku. Zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym (art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców), ponieważ nie wymaga się, aby działalność miała charakter zarobkowy, czy była prowadzona w sposób zorganizowany lub ciągły. **W związku z tym działalność taka jak np. wynajmowanie lokalu mieszkalnego, najem okazjonalny oraz inne formy udostępnienia tych lokali na rynku, należy traktować jako działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji.**

¹¹ Wymagania ekoprojektu określone zostały w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.

¹² Przez uchwały antysmogowe rozumie się uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska

7. Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe **musi być trwale wyłączone z użytku**. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest **imienny dokument zełmowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali**. Dopuszcza się pozostawienie w lokalu mieszkalnym/budynku mieszkalnym pieców kaflowych lub kominków niespełniających wymagań ekoprojektu oraz docelowych wymagań aktów prawa miejscowego (w tym uchwał antysmogowych), jednak **muszą być one trwale odłączone od przewodu kominowego**, co oznacza trwałe wyłączenie z użytku i musi być to **potwierdzone odpowiednim protokołem kominiarskim wydanym przez mistrza kominiarskiego**.
8. Beneficjent końcowy zobowiązany jest po zakończeniu przedsięwzięcia złożyć nową deklarację dotyczącą źródeł ciepła i źródeł spalania paliw w Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków¹³.

Dodatkowe warunki dofinansowania udzielanego przez gminę dla beneficjenta końcowego części 4:

9. Na przedsięwzięcia realizowane w budynkach mieszkalnych, na budowę których po 31 grudnia 2013 r.:
 - a) został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego;
 - b) zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,nie udziela się dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych wskazanych w tabeli 3 załącznika 1a do programu tj.: ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa.
10. W przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej warunkiem wypłaty dotacji na ten koszt kwalifikowany jest przedstawienie wystawionego na Beneficjenta końcowego **zaświadczenia Operatora Sieci Dystrybucyjnej** opatrzonego pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzającego montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii.
11. Dofinansowaniu nie podlegają przedsięwzięcia polegające na zwiększeniu mocy już istniejącej mikroinstalacji fotowoltaicznej.
12. Wykonanie **audytu energetycznego oraz ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej są obowiązkowe** do uzyskania dofinansowania na realizację przedsięwzięcia, w przypadku dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych wskazanych w tabeli 3 załącznika 1a do programu tj.: ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa. Przeprowadzenie audytu energetycznego jest wymagane nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia, a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie.
13. Wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać **docelowe wymagania aktów prawa miejscowego**, w tym uchwał antysmogowych, obowiązujących na terenie położenia budynku objętego dofinansowaniem.
14. Dla jednej wspólnoty mieszkaniowej może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach programu, z zastrzeżeniem, że wspólnota mieszkaniowa może złożyć wniosek o dofinansowanie na

¹³ Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz centralnej ewidencji emisyjności budynków:

- a) Art. 27g ust. 1 „Właściciel lub zarządca budynku lub lokalu składa do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o źródłach ciepła lub źródłach spalania paliw (...), w terminie **14 dni od dnia pierwszego uruchomienia tego źródła ciepła lub źródła spalania paliw**.
- b) Art. 27g ust. 4 „W przypadku zmiany danych, o których mowa w ust. 3 pkt 5, właściciel lub zarządca budynku lub lokalu jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie **14 dni od dnia, w którym zaistniała zmiana**”.

przedsięwzięcie wskazane w § 4 część 4 pkt. 4, jeżeli w ramach programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku, dla którego została utworzona ta wspólnota mieszkaniowa.

15. Na jeden lokal w budynku wspólnoty nie może zostać udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach programu.

§ 7

Trwałość projektu

1. Przy rozwiązaniu umowy najmu lokalu mieszkalnego z zasobu gminy objętego przedsięwzięciem nie zwalnia się beneficjenta końcowego z obowiązków związanych z realizacją przedsięwzięcia, w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia.
2. Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi **5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia**. W okresie trwałości beneficjent końcowy nie może:
 - a) zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny,
 - b) zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia,
 - c) zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w załączniku 1 lub 1a do programu.

§ 8

Składanie i rozpatrywanie wniosków

1. Wnioski o dofinansowanie należy składać na obowiązującym aktualnie wzorze wniosku o dofinansowanie (załącznik nr 1) w wersji papierowej: osobiście w godzinach pracy kancelarii Urzędu Miejskiego w Skarszewach lub wysłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego: Pl. Gen. Hallera 18, 83-250 Skarszewy z dopiskiem „Ciepłe Mieszkanie”,
2. Beneficjent końcowy uprawniony jest do złożenia tylko jednego wniosku o dofinansowanie.
3. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:
 - a) kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny beneficjenta końcowego do lokalu mieszkalnego w którym będzie realizowane przedsięwzięcie¹⁴ oraz:
 - oświadczenie wszystkich współwłaścicieli/uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia objętego wnioskiem o dofinansowanie (w przypadku współwłasności lub ograniczonego prawa rzeczowego);
 - oświadczenie małżonka o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia objętego wnioskiem o dofinansowanie;
 - zgodę gminy na realizację przedsięwzięcia (w przypadku najmu lokalu mieszkaniowego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy);
 - b) kopię:
 - ostatnio złożonego zeznania podatkowego zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,

¹⁴ W związku z udostępnieniem przeglądarki ksiąg wieczystych na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości www.ms.gov.pl możliwe jest podanie przez Wnioskodawcę jedynie numeru elektronicznej księgi wieczystej, bez konieczności załączania odpisu. Szczegółowe informacje zawarte są w instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie.

- dokumentów potwierdzających liczbę hektarów przeliczeniowych na potrzeby ustalenia dochodu z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego,
- dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczącego się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 pkt 1 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

W przypadku uzyskiwania dochodów z różnych źródeł określonych powyżej, należy dołączyć wszystkie ww. dokumenty. Dochody te sumuje się, przy czym suma ta nie może przekroczyć kwoty 135 000 zł (dotyczy części 1)

- c) zaświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego, wydane przez Centrum Usług Społecznych w Skarszewach zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska (dotyczy części 2 i 3 - poziomu podwyższonego i najwyższego dofinansowania);
 - d) dokumenty potwierdzające brak możliwości przyłączenia do sieci ciepłowniczej i/lub gazowej (dokument wystawiony przez operatora sieci)
 - e) uchwałę w sprawie wyboru zarządu wspólnoty oraz stosowne uchwały umożliwiające realizację przedsięwzięcia (dotyczy części 4);
4. Wnioski o dofinansowania będą podlegały ocenie formalno-merytorycznej i będą rozpatrywane wg kolejności wpływu do Urzędu Miejskiego (decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego) przez komisję powołaną odrębnym zarządzeniem.
 5. W przypadku stwierdzenia uchybień lub innych braków w dokumentacji, wzywa się wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie **7 dni od dnia doręczenia wezwania**. W ramach korekty nie można dokonać zmiany lokalu mieszkalnego/budynku mieszkalnego, który został wskazany we wniosku o dofinansowanie.
 6. Wnioskodawca na etapie weryfikacji wniosku o dofinansowanie może zostać poproszony o dołączenie dokumentacji zdjęciowej przedstawiającej istniejący stan źródła ciepła / lokalu mieszkalnego / budynku Wspólnoty Mieszkaniowej w zakresie dotyczącym planowanego do realizacji przedsięwzięcia. Gmina zastrzega sobie także możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w budynku / lokalu mieszkalnym na etapie weryfikacji wniosku o dofinansowanie.
 7. Wniosek niespełniający wymogów formalno-merytorycznych, nieuzupełniony we wskazanym terminie podlega odrzuceniu, o czym wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.
 8. Wnioskodawca może wycofać złożony wniosek o dofinansowanie składając pisemne oświadczenie w przedmiotowym zakresie. Rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie na realizację przedsięwzięcia w tym samym lokalu mieszkalnym jest możliwe po wycofaniu wcześniejszego wniosku.
 9. W celu usprawnienia procesu rozpatrywania wniosków o dofinansowanie przewiduje się możliwość kontaktu z wnioskodawcą za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.
 10. Złożenie wniosku o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
 11. Informacja o wyniku oceny wniosku o dofinansowanie nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów kodeksu postępowania administracyjnego. Od podjętych decyzji związanych z rozstrzygnięciem naboru **nie przysługuje odwołanie**.

§ 9

Dofinansowanie i zawarcie umowy

1. Z beneficjentem końcowym, którego wniosek o dofinansowanie pozytywnie przeszedł ocenę formalno-merytoryczną zostanie zawarta umowa o dofinansowanie (załącznik nr 2), z zastrzeżeniem dostępności środków w ramach programu.

2. Odmowa udzielenia dofinansowania dla wniosków o dofinansowanie, które pozytywnie przeszły ocenę formalno-merytoryczną, możliwa jest w przypadku wyczerpania środków finansowych przyznanych Gminie Skarszewy przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.
3. Po akceptacji wniosku o dofinansowanie, beneficjent końcowy zostanie poinformowany o miejscu, terminie i sposobie podpisania umowy o dofinansowanie. W przypadku niestawienia się beneficjenta końcowego w celu podpisania umowy o dofinansowanie, fakt ten uznaje się za rezygnację z dofinansowania.
4. Umowa o dofinansowanie zostaje zawarta w momencie złożenia podpisów przez obie strony umowy.

§ 10

Tryb postępowania w sprawie rozliczenia dotacji

1. Beneficjent końcowy, **w nieprzekraczalnym terminie do 14 dni od dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia, jednak nie później niż do 31.12.2025 r.** jest zobowiązany do przedłożenia Gminie Skarszewy wniosku o płatność (załącznik nr 3) stanowiącego końcowe rozliczenie realizacji przedsięwzięcia.
2. Do wniosku o płatność należy dołączyć następujące dokumenty:
 - a) potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest **imienny dokument ze złomowania / karta przekazania odpadu / formularz przyjęcia odpadów metali**. W przypadku pieców kaflowych i innych źródeł ciepła, które nie podlegają ze złomowaniu, należy przedstawić odpowiedni **protokół kominiarski** wydany przez mistrza kominiarskiego, potwierdzający trwałe odłączenie źródła ciepła od przewodu kominowego;
 - b) dokumenty zakupu, czyli kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług wraz z protokołami odbioru prac wykonanych w ramach przedsięwzięcia;
 - c) dowody zapłaty. Dowodami zapłaty są wyciągi bankowe z rachunku beneficjenta końcowego. W przypadku płatności gotówkowej dowodem jest faktura z adnotacją „**zapłacono gotówką**” lub inną pokrewną adnotacją, **opatrzoną podpisem upoważnionej osoby (wystawcy/sprzedawcy)**. W sytuacji, gdy na wyciągu bankowym nie wskazano numeru konta odbiorcy, należy załączyć inny dokument potwierdzający, że zapłata została dokonana na rachunek odbiorcy, lub oświadczenie odbiorcy o otrzymaniu zapłaty, w którym wskazano kwotę i dzień otrzymania zapłaty oraz numer i nazwę dowodu księgowego, na podstawie którego dokonano zapłaty.
 - d) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku nr 1 lub 1a do programu;
 - e) dokument potwierdzający instalację źródła przez instalatora posiadającego odpowiednie uprawnienia (w szczególności, w przypadku kotłów gazowych, protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji czy protokołu sporządzonego przez kominiarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych);
 - f) dokument podsumowujący audyt energetyczny zawierający wyliczenie efektów ekologicznych i energetycznych wymaganych dla Części 4) programu, w tym: ograniczenie zużycia energii końcowej (EK), ograniczenie emisji pyłu PM10, ograniczenie emisji benzo(a)pirenu, zmniejszenie emisji CO₂, dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej z zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych;
 - g) inne dokumenty potwierdzające i uzasadniające prawidłową realizację przedsięwzięcia.
3. W przypadku stwierdzenia uchybień lub innych braków w dokumentacji, wzywa się wnioskodawcę do ich usunięcia we wskazanym terminie.

4. Gmina Skarszewy wypłaci beneficjentom końcowym dofinansowanie o równowartości środków dotacji otrzymanych z WFOŚiGW w Gdańsku **w terminie do 14 dni roboczych** od dnia ich otrzymania, w zakresie objętym rozliczonym wnioskiem o płatność.
5. Nie wypłaca się dofinansowania, jeżeli beneficjent końcowy zbył przed wypłatą dofinansowania lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem (dotyczy części 1, 2 i 3) lub beneficjent końcowy przed wypłatą dofinansowania stracił status wspólnoty mieszkaniowej lub sprzedano część nieruchomości wspólnej we wspólnocie i nie zostanie zachowana ta część nieruchomości, która niezbędna jest dla prawidłowej, zgodnej z programem i umową o dofinansowanie, realizacji przedsięwzięcia (dotyczy części 4).

§ 11

Kontrola przedsięwzięcia

1. Beneficjent końcowy jest zobowiązany do umożliwienia przeprowadzenia kontroli przedsięwzięcia w miejscu jego realizacji.
2. Czynności kontrolne mogą prowadzić: NFOŚiGW, WFOŚiGW oraz Gmina Skarszewy, a także podmioty zewnętrzne działające w imieniu ww. instytucji **od złożenia wniosku o dofinansowanie, w trakcie jego realizacji oraz w okresie trwałości przedsięwzięcia.**
3. Kontrola może zostać przeprowadzona w siedzibie Gminy lub w miejscu/miejscach realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne, od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez Gminę, w trakcie realizacji Przedsięwzięcia oraz nie później niż 6 miesięcy od dnia upływu okresu trwałości przedsięwzięcia zrealizowanego przez ostatniego beneficjenta końcowego objętego tym wnioskiem.
4. W ramach kontroli, o których mowa powyżej, NFOŚiGW, WFOŚiGW, Gmina Skarszewy lub upoważnione podmioty zewnętrzne mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji umowy, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji i wyjaśnień dotyczących jej realizacji.
5. Kontrole realizowane będą zgodnie z obowiązującymi wewnętrznymi regulacjami ww. instytucji.
6. W razie ustalenia, że wypłacona kwota dotacji jest wyższa niż kwota należnej dotacji wynikającej z umowy, beneficjent końcowy jest zobowiązany do zwrotu różnicy na rachunek bankowy Gminy Skarszewy wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji beneficjentowi końcowemu do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego Gminy Skarszewy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie wątpliwości odnoszące się do interpretacji postanowień regulaminu naboru lub umowy o dofinansowanie rozstrzyga Burmistrz Skarszew.
2. Złożenie wniosku o dofinansowanie w naborze oznacza akceptację programu, postanowień niniejszego Regulaminu oraz dokumentów w nim wymienionych.
3. Do postępowania w zakresie wyboru wniosków o dofinansowanie nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.
4. Wnioskodawca / beneficjent końcowy ma obowiązek niezwłocznego informowania o każdej zmianie danych adresowych. W przypadku niepowiadomienia Gminy Skarszewy przez beneficjenta końcowego o zmianie danych adresowych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysyłąną zgodnie z posiadanymi danymi Strony uznają za doręczoną.
5. Wnioskodawca odpowiada za prawidłowość wskazanego do korespondencji adresu e-mail, za jego utrzymywanie i monitorowanie, oraz za prawidłowe zabezpieczenie dostępu do adresu e-mail przez osoby nieuprawnione.

6. Gmina Skarszewy zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami.
7. Wszelkie zmiany i wyjaśnienia oraz wzory dokumentów związanych z realizacją przedsięwzięcia Gmina Skarszewy będzie przekazywać beneficjentom końcowym za pośrednictwem strony internetowej www.skarszewy.pl
8. Gmina Skarszewy zastrzega sobie możliwość unieważnienia naboru w przypadku jeżeli:
 - a) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wybór wniosków o dofinansowanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć lub
 - b) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.

Załączniki:

1.	Wzór wniosku o dofinansowanie wraz z instrukcją jego wypełnienia (dla osób fizycznych).
1a.	Wzór wniosku o dofinansowanie wraz z instrukcją jego wypełnienia (dla wspólnot mieszkaniowych).
2.	Wzór umowy o dofinansowanie
3.	Wzór wniosku o płatność wraz z instrukcją jego wypełnienia (dla osób fizycznych).
3a.	Wzór wniosku o płatność wraz z instrukcją jego wypełnienia (dla wspólnot mieszkaniowych).